



**BORANG PENYERAHAN TESIS/DISERTASI  
UNTUK PEPERIKSAAN LISAN (VIVA VOCE)**

**SENARAI SEMAK (Sila tandakan (√):**

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| <p>1. Salinan abstrak yang telah disemak dan ditandatangani oleh Penyelia.<br/>Bagi tesis/disertasi dalam Bahasa Melayu, pelajar perlu mengemukakan terjemahan abstrak dalam Bahasa Inggeris, manakala tesis dalam Bahasa Inggeris dan Arab perlu terjemahan abstrak dalam Bahasa Melayu.</p> | <input type="checkbox"/> |
| <p>2. Laporan keputusan <i>Turnitin</i>.</p>  | <input type="checkbox"/> |
| <p>3. Salinan semakan pembaca prof.</p>   | <input type="checkbox"/> |
| <p>4. Pengesahan semakan format Penulisan Tesis Gaya UIS (Peringkat Pascasiswazah).</p>   | <input type="checkbox"/> |
| <p>3. 5 salinan Tesis berjilid sementara - pelajar Doktor Falsafah atau<br/>4 salinan Disertasi berjilid sementara - pelajar Sarjana mod penyelidikan / mod campuran.</p>   | <input type="checkbox"/> |

**1. MAKLUMAT PELAJAR**

Nama Pelajar				No. Pelajar			
Sesi Kemasukan				Ambilan	Jan / Mei / Sept		
Sesi Pengajian Semasa				Semester Semasa			
Program Pengajian							
Peringkat Pengajian	Doktor Falsafah		Sarjana (Mod Penyelidikan)		Sarjana (Mod Campuran)		
Mod Pengajian	Sepenuh Masa		Separuh Masa				
Tajuk Tesis/Disertasi							
Tandatangan Pelajar				Tarikh			
E-mel Pelajar				No. Telefon			

**2. PENGESAHAN PENYELIA TERHADAP TESIS/DISERTASI, ABSTRAK DAN LAPORAN  
TURNITIN YANG DIHANTAR**

<p align="center"><b>Penyelia Utama</b></p> <p><input type="checkbox"/> Disahkan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Disahkan</p> <p><b>Ulasan:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Tandatangan, Tarikh dan Cop Rasmi:</p>	<p align="center"><b>Penyelia Bersama (jika ada)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Disahkan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Disahkan</p> <p><b>Ulasan:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Tandatangan, Tarikh dan Cop Rasmi:</p>
---	--

**3. PENGESAHAN SEMAKAN FORMAT(PENOLONG PENDAFTAR PPS)**

<p style="text-align: center;"><b>Pengesahan Semakan Format</b></p> <p><input type="checkbox"/> Disahkan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Disahkan</p> <p><b>Ulasan:</b></p> <hr/> <hr/>	<p>Tandatangan, Tarikh dan Cop Rasmi:</p>
---	---

**4. KEGUNAAN PEJABAT**

Tarikh Borang Diterima	
Ulasan	
Tandatangan Dan Nama Pegawai	